



Fin. L.
Nuno Correia
Presidente
Jorge

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 13 DE MARÇO DE 2019

----- ATA N.º 6/2019 -----

----- Aos treze dias do mês de Março do ano de dois mil e dezanove, no gabinete de reuniões da Sede da Junta de Freguesia da Venteira, reuniu o Executivo da Freguesia da Venteira, em sessão ordinária, presidida pela Senhora Presidente, Carla Sofia Pereira Andrade Neves, com a presença dos Vogais, Senhores, Carla Sofia Dias Rosado Jorge, Susana Paula Mendes Pereira Basilio, Nuno Jorge Queiroz Correia, João Fernando Ferreira Lourenço e Flávio Gonçalves.-----

----- A Vogal Anabela Santos Sousa Ramalho Caeiro não esteve presente na sessão por motivos pessoais.-----

----- 1 - **ABERTURA** – Pelas dezanove horas e vinte minutos, a Presidente declarou aberta a sessão.-----

----- 2 - **ORDEM DO DIA** - Foi presente a Ordem de Trabalhos, com os assuntos a discutir na reunião, documento que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante.-----

----- 3 - **INFORMAÇÕES** – A Presidente deu conhecimento que no dia 21 de Março irá realizar-se na Sede da Junta de Freguesia a apresentação pública da Revisão do PDM da Amadora, sendo a apresentação feita pela Tesoureira da Junta, Dra. Susana Pereira em representação da CMA.-----

----- Na sessão do Núcleo Executivo da CSF da Venteira no passado dia 11 de Março, deu conhecimento aos parceiros sobre esta apresentação pública.-----

----- A Presidente informou que no mês de Fevereiro realizaram-se 25 consultas de psicologia comunitária.-----
Deu conhecimento do relatório remetido pela Psicossocialis relativamente às atividades desenvolvidas no ano de 2018, no âmbito do projeto de psicologia comunitária.-----

----- Informou que foi remetido pela DGAL um email relativo ao referencial contabilístico em 2019 para o subsector da Administração Local, tendo sido informada essa entidade que a empresa que fornece actualmente o software da contabilidade POCAL à Freguesia da Venteira é a Fresoft, sendo a mesma, em principio, a fornecer o software de apoio à contabilidade para o SNC-AP.-----

----- A Presidente informou que a Junta de Freguesia continua a receber queixas dos munícipes relativamente aos buracos existentes na Praça Padre Eduardo Ferreira do Amaral. Da parte da Junta de Freguesia não irá haver intervenção na reparação da calçada, visto que está programada uma empreitada de requalificação por parte da CMA na referida Praceta.-----

----- A Presidente deu conhecimento que os concessionários que estavam nas bancas e terrados ainda não se mudaram para as lojas, como já tinha sido solicitado pela Junta. O Vogal Nuno Correia irá mais uma vez falar com eles para que se mudem com a maior brevidade possível.-----

----- Informou que já foi contactado o ALDI para agendamento de uma reunião com um comercial ou representante da empresa, para falar de alguns assuntos de possível interesse para a respectiva empresa.-----

----- A Presidente informou também que no passado dia 8 de Março esteve, juntamente com a Sra. Tesoureira, Susana Basilio, na CGD para conhecer a nova gerente e o novo gestor de conta da Junta de Freguesia.-----

----- A Tesoureira informou que irá reunir brevemente com a empresa Firstrule, para conhecimento do projecto que pretendem apresentar à Junta de Freguesia no âmbito de produção de energia eléctrica.-----

----- A Presidente informou que recebeu do chefe de gabinete da CMA, Dr. Ricardo Faria, um email relativo a uma reclamação de um munícipe que reclamou no facebook da CMA sobre a limpeza dos passeios junto a um estabelecimento comercial. Foi respondido ao Dr. Ricardo Faria que, conforme estipulado no Boletim Municipal de 29 de Dezembro de 2014, alínea f), artº 148º, a limpeza é da responsabilidade dos estabelecimentos comerciais.-----



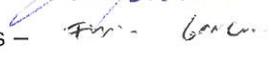
M. Fernandes
J. Jole
F. J. S. B.
Nuno Correia

- 4 – **APRECIÇÃO E VOTAÇÃO DAS ATAS Nº 3/2019 de 30/JAN/19, Nº 4/2019 de 13/FEV/19 E Nº 5/2019 DE 27/FEV/2019** - Foram presentes as atas referenciadas, tendo as mesmas sido aprovadas por unanimidade dos presentes nas referidas reuniões.-----
- 5 – **RATIFICAÇÃO DE ATESTADOS E CERTIDÕES** - Foi presente o documento referente aos atestados e certidões, emitidos durante o período de 25 de Fevereiro a 8 de Março de 2019, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-----
- 6 – **PROPOSTA Nº 17/2019 - RATIFICAÇÃO DE ORDENS DE PAGAMENTO** – Foi presente a proposta nº 17/2019, subscrita pela Tesoureira, Susana Basílio, referente às ordens de pagamento, emitidas durante o período de 25 de Fevereiro a 8 de Março de 2019, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-----
- 7 – **PROPOSTA Nº 18/2019 – PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA, PARA EMPREITADA DE “REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS / ZONAS VERDES – ADJUDICAÇÃO** – Foi presente a proposta nº 18/2019, subscrita pela Vogal Anabela Caeiro, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta, foi deliberado por unanimidade, adjudicar à empresa “Miniterras” a empreitada de requalificação de espaços urbanos / zonas verdes.-----
- 8 – **MAPA DE FUNDOS DISPONÍVEIS DO MÊS DE MARÇO DE 2019 – APRECIÇÃO** – Foi apreciado pelo Executivo o mapa de fundos disponíveis relativo ao mês de Março.-----
- 9 – **INFORMAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA ATÉ 28 DE FEVEREIRO DE 2019 - APRECIÇÃO** – Foram apresentados diversos mapas que compõem a situação financeira da Junta de Freguesia da Venteira em termos de receitas e de despesas até 28 de Fevereiro de 2019, que foram apreciados pelo Executivo.-----
- 10 – **OUTRAS DELIBERAÇÕES** – Foi deliberado pelo Executivo apoiar financeiramente a Confraria Gastronómica da Amadora no valor de 100,00 € para apoio na organização do VII Capitulo da CGA. Foi indeferido o pedido de proposta para Confrade Efectivo.-----
- Foi ratificado o parecer negativo emitido para realização de karaoke no “Carroças Bar”, sito na Rua Tenente Gouveia 29 A.-----
- Foi deliberado pelo Executivo efectuar o processo de tomada de posse administrativa do quiosque sito na Av. D. José I – Borel II, visto que a concessionária não cumpriu o prazo de 30 dias estipulado para levantamento dos bens e respectiva entrega do quiosque à Junta de Freguesia.-----
- Foi aprovado por unanimidade a alteração ao artº 6º nº 1 do Regulamento do Mercado da Venteira. Esta alteração ao referido Regulamento irá ser remetida à Assembleia de Freguesia para aprovação.-----
- Foi indeferida a minuta do ofício remetido pelo Consultor Jurídico relativo à alteração do contrato de exploração do quiosque sito na Rua Elias Garcia com a Av. D. Nuno Alvares Pereira de Valentina Andrade para Ritmo Certo, Lda. A concessionária está em incumprimento ao Regulamento, visto que o quiosque não será a sua única fonte de rendimento, uma vez que no email que remeteu agora informa que é funcionária publica. Está também em incumprimento no âmbito do artº 3º do contrato de exploração de quiosques, pois deveria ter iniciado a exploração após 30 dias a contar da data do contrato (3 de Dezembro de 2018), podendo ter sido prorrogado o prazo a pedido da concessionária fundamentando o motivo de não iniciar a exploração do quiosque, situação que não foi feita pela concessionária.-----
- Foi deliberado pelo Executivo solicitar a reparação das situações relatadas pelo funcionário do Pavilhão, excepto as intervenções nos balneários, uma vez que irá haver intervenção por parte da CMA nos respectivos balneários, aquando da empreitada no Pavilhão.-----



----- Nos termos do nº 3, do art. 57º da Lei nº 75/2013 de 12/9, o Executivo da Freguesia da Venteira deliberou aprovar em minuta, as deliberações mais importantes da presente acta.-----

----- 11 - **ENCERRAMENTO** – Pelas vinte e uma horas e quinze minutos, a Presidente encerrou a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que vai ser assinada por todos os Membros presentes e por mim, Paula Cristina Neto, Assistente Técnico, que a secretariei.-----

----- PRESIDENTE, Carla Neves –  –
----- SECRETÁRIA, Carla Jorge –  –
----- TESOUREIRA, Susana Basílio –  –
----- VOGAL, Nuno Correia –  –
----- VOGAL, João Lourenço –  –
----- VOGAL, Flávio Gonçalves –  –

----- ASSISTENTE TÉCNICO, Paula Cristina Neto –  –
