



Carla Sofia Pereira Andrade Neves
F. L.
JB
Nuno Jorge Queiroz Correia
João Fernando Ferreira Lourenço

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 14 DE AGOSTO DE 2019

ATA N.º 23/2019

----- Aos catorze dias do mês de Agosto do ano de dois mil e dezanove, no gabinete de reuniões da Sede da Junta de Freguesia da Venteira, reuniu o Executivo da Freguesia da Venteira, em sessão ordinária, presidida pela Senhora Presidente, Carla Sofia Pereira Andrade Neves, com a presença dos Vogais, Senhores, Carla Sofia Dias Rosado Jorge, Susana Paula Mendes Pereira Basílio, Nuno Jorge Queiroz Correia, João Fernando Ferreira Lourenço e Flávio Gonçalves.-----

----- A Vogal Anabela Santos Sousa Ramalho Caeiro não esteve presente por se encontrar de gozo de férias.---

----- 1 - **ABERTURA** – Pelas dezoito horas e cinquenta minutos, a Presidente declarou aberta a sessão.-----

----- 2 - **ORDEM DO DIA** - Foi presente a Ordem de Trabalhos, com os assuntos a discutir na reunião, documento que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante.-----

----- 3 - **INFORMAÇÕES** – A Presidente informou que a empreitada da "MiniTerras" já terminou. Por 2 vezes a empresa teve que repor plantas que tinham sido roubadas e queimadas devido ao dejetos dos canídeos.-----

----- Informou que recebeu um contato da CMA, Vereador Vitor Ferreira, a informar que o banco que está junto ao antigo Externato Carochinha, pode ser retirado pelos serviços da Junta e ser colocado onde os serviços acharem que faz falta.-----

----- Deu conhecimento de um email da Vogal Anabela Caeiro, relativamente à marcação de férias do pessoal de espaços verdes e limpeza pública. Sobre este email a Presidente esclareceu que também achava que quando o mapa de férias vem para aprovação do Executivo já estão acautelados os serviços durante a segunda quinzena de Julho e a primeira de Agosto. Aquando da marcação de férias a Encarregada deverá ter mais atenção nas respectivas marcações de férias.-----

----- A Presidente deu conhecimento do seu despacho n.º 13 relativo à dispensa de marcação de ponto de 100%, no dia 16 de Agosto, a todos os serviços, excepto o Mercado.-----

----- Deu conhecimento que o contrato com a empresa do site "Letras & Sinais" terminou. Como não se pretende renovar o contrato com a empresa, irá ser solicitado que seja remetido à Junta de Freguesia as respetivas credencias e password's.-----

----- O aprovisionamento irá fazer uma "consulta ao mercado" a solicitar orçamentos a 3 empresas para apresentação de proposta relativamente ao site da Junta de Freguesia.-----

----- 4 - **APRECIÇÃO E VOTAÇÃO DAS ATAS N.º 10/2019 de 10/ABR/19, N.º 11/2019 de 24/ABR/19, N.º 12/2019 DE 8/MAI/2019, N.º 13/2019 de 22/MAI/19, N.º 14/2019 e N.º 15/2019 de 26/MAI/19, N.º 16/2019 de 29/MAI/19, N.º 17/2019 de 12/JUN/19, N.º 18/2019 de 26/JUN/19, N.º 19/2019 de 10/JUL/19, N.º 20/2019 de 17/JUL/19, N.º 21/2019 de 24/JUL/19 e N.º 22/2019 de 31/JUL/19,** - Foram presentes as atas referenciadas, tendo as mesmas sido aprovadas por unanimidade dos presentes nas referidas reuniões.-----

----- 5 - **RATIFICAÇÃO DE ATESTADOS E CERTIDÕES** - Foi presente o documento referente aos atestados e certidões, emitidos durante o período de 29 de Julho a 9 de Agosto de 2019, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-----

----- 6 - **PROPOSTA N.º 58/2019 - RATIFICAÇÃO DE ORDENS DE PAGAMENTO** – Foi presente a proposta n.º 58/2019, subscrita pela Tesoureira, Susana Basílio, referente às ordens de pagamento, emitidas durante o período de 29 de Julho a 9 de Agosto de 2019, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-

----- 7 – **PROPOSTA Nº 59/2019 – CONSOLIDAÇÃO DA MOBILIDADE INTERNA INTERCATEGORIAS DA TRABALHADORA SANDRA CRISTINA COELHO LOURENÇO ROBALO NA CATEGORIA DE ASSISTENTE TÉCNICA, DA CARREIRA DE ASSISTENTE TÉCNICA** – Foi presente a proposta nº 59/2019, subscrita pela

Presidente, Carla Neves, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de consolidação da mobilidade interna intercategorias da trabalhadora Sandra Robalo, que a partir de 1 de Setembro de 2019 passa a ter a categoria de Assistente Técnica, na carreira de Assistente Técnica, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 8 – **PROPOSTA Nº 60/2019 – HIDROGINÁSTICA E NATAÇÃO 2019/2020** – Foi presente a proposta nº 60/2019, subscrita pela Presidente, Carla Neves, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de continuidade da hidroginástica e natação para a época 2019/2020 destinada a alunos com mais de 55 anos, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 9 – **PROPOSTA Nº 61/2019 – ATELIERS DA VENTEIRA 2019/2020** – Foi presente a proposta nº 61/2019, subscrita pela Presidente, Carla Neves, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de realização dos ateliers a funcionar na Biblioteca José Régio para o ano lectivo 2019/2020 de Setembro a Julho, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 10 – **PROPOSTA Nº 62/2019 – MAPA DE UTILIZAÇÃO DO PAVILHÃO JOSÉ CAEIRO – ÉPOCA 2019/2020** – Foi presente a proposta nº 62/2019, subscrita pelo Vogal, Nuno Correia, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de aprovar o horário de utilização frequente semanal de utilização do Pavilhão José Caeiro, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 11 – **MAPA DE FUNDOS DISPONÍVEIS DO MÊS DE AGOSTO DE 2019 – APRECIACÃO** – Foi apreciado pelo Executivo o mapa de fundos disponíveis relativo ao mês de Agosto.-----

----- 12 - **INFORMAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA ATÉ 31 DE JULHO DE 2019 - APRECIACÃO** – Foram apresentados diversos mapas que compõem a situação financeira da Junta de Freguesia da Venteira em termos de receitas e de despesas até 31 de Julho de 2019, que foram apreciados pelo Executivo.-----

----- 13 - **OUTRAS DELIBERAÇÕES** – Foi aprovado pelo Executivo aceitar o pedido de mobilidade da trabalhadora Carla Maria Rodrigues Ventura para a Força Aérea - Unidade de Apoio de Lisboa, em Alfragide.-----

----- Foi aceite pelo Executivo o pedido de mudança de local de trabalho da funcionária Ana Luísa Ferreira Pereira Guerra Madaleno, indo desempenhar as funções que estão a ser efectuadas pela trabalhadora Maria Nazaré Cameirão (limpeza do Mercado e limpeza do Estaleiro).-----

----- Deliberado pelo Executivo a abertura de oferta de trabalho por mobilidade interna na Bolsa de Emprego Público pelo período de 1,5 meses. Se até ao final do prazo não existir candidatos, irá ser feito uma abertura de procedimento concursal comum para 2 vagas de assistente técnico e 3 vagas de assistente operacional em contrato a tempo indeterminado. Os lugares em causa serão para os serviços administrativos e espaços verdes e limpeza pública. Irá também ser aberto procedimento para contrato a termo resolutivo certo para uma vaga de assistente operacional para motorista da carrinha.-----

----- Foi aceite pelo Executivo aceitar mais um serviço no Espaço Cidadão da Venteira, os serviços da DGAJ – Direção Geral da Administração da Justiça. Os serviços a realizar no EC serão: Certidão de Registo Criminal Cidadão Nacional, Certidão de Registo Criminal Cidadão Estrangeiro e Registo de Contumácia.-----

----- Foi apresentada uma nota interna subscrita pela Tesoureira, Susana Basílio para a Vogal do Aprovisionamento, à Coordenadora da Secretaria, à responsável da Contabilidade e à responsável do Aprovisionamento.-----



----- Nos termos do nº 3, do art. 57º da Lei nº 75/2013 de 12/9, o Executivo da Freguesia da Venteira deliberou aprovar em minuta, as deliberações mais importantes da presente acta.-----

----- 14 - **ENCERRAMENTO** – Pelas vinte horas e dez minutos, a Presidente encerrou a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que vai ser assinada por todos os Membros presentes e por mim, Paula Cristina Neto, Assistente Técnico, que a secretariei.-----

----- PRESIDENTE, Carla Neves –

----- SECRETÁRIA, Carla Jorge –

----- TESOUREIRA, Susana Basílio –

----- VOGAL, Nuno Correia –

----- VOGAL, João Lourenço –

----- VOGAL, Flávio Gonçalves –

----- ASSISTENTE TÉCNICO, Paula Cristina Neto –

