



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 13 DE JULHO DE 2026

ATA N.º 22/2026

----- Aos treze dias do mês de Julho do ano de dois mil e vinte e seis, na sala de reuniões da Junta de Freguesia de Venteira, reuniu o Executivo da Freguesia de Venteira, em sessão ordinária, presidida pelo Senhor Presidente, José João Lopes Pica, com a presença dos Vogais, Senhores, José Manuel Silva Rocha, Marisa Carvalho Ferreira da Silva Peneda, Hêlio Sérgio Monteiro Martins, João Luís dos Santos Marques Vieira e Nuno Ricardo Cartaxo e Marques Coelho.-----

----- A Vogal Sandra Maria Paiva João não esteve presente na reunião por motivos profissionais.-----

----- 1 - **ABERTURA** – Pelas dezoito horas e trinta minutos, o senhor Presidente, declarou aberta a sessão.-----

----- 2 - **ORDEM DO DIA** - Foi presente a Ordem de Trabalhos, com os assuntos a discutir na reunião, documento que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante.-----

----- 3 - **INFORMAÇÕES** – O Presidente informou que a plataforma da IA já está em andamento, estando em teste, estando a ser enviada toda a documentação necessária para carregar a plataforma.-----

----- Deu conhecimento também das consultas de psicologia realizadas no mês de Junho que foram 28 consultas, perfazendo o valor de 845,00 €.------

----- Apresentou também uma informação da Técnica Dra. Inês Prazeres relativo a informação sobre a atividade desenvolvida pelo Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) da Junta de Freguesia, durante o 1º semestre assegurado pelas Técnicas Inês Prazeres e Anabela Mota.-----

----- O Vogal João Vieira questionou quando seriam entregues os pirilampos que se adquiriram à CERCIA, tendo o Vogal Hêlio Martins respondido que já começaram a ser entregues, nas colónias de praia e serão entregues nas colónias seniores. Irão ser entregues também na pediatria do Hospital Fernando da Fonseca.-----

----- O Vogal Hêlio Martins informou também que relativamente à aquisição do equipamento de toponímia e do espaço de lazer na zona da Ribeira tem estado a acompanhar esses assuntos.-----

----- O Vogal João Vieira informou que tinha enviado um email para o Executivo relativo a uma reunião / encontro de trabalho sobre a realização das feiras com ou sem promotores, tendo apenas recebido resposta da Vogal Sandra João e da Tesoureira que respondeu dando já a sua opinião sobre esse assunto. Deu conhecimento que a Junta de Freguesia da Mina de Água realizou agora a Feira de Verão sem promotor. Lamenta não ter conhecimento de certos assuntos, não recebe informação aqui na Junta. Os serviços não lhe dão conhecimento das coisas respeitantes aos seus pelouros.-----

----- O Presidente informou o Vogal João Vieira que relativo à informação que prestou sobre a organização da Feira do Verão pela Junta de Freguesia da Mina de Água não era a correta, foi-lhe confirmado pela Sra. Presidente da Junta de Freguesia que a mesma foi realizada pela Junta de Freguesia com o apoio de um promotor.-----

----- O Vogal João Vieira informou que irá averiguar essa informação que tinha recebido com quem lhe transmitiu a informação e depois pedirá desculpa se for o caso. Relativo ao pedido que fez de reunião / encontro de trabalho aos Vogais fica sem efeito.-----

----- Deu também conhecimento que a Comissão Nacional do Desporto da Festa do "Avante!" solicitou o apoio através da oferta de um troféu ou taça, com indicação da Junta de Freguesia, tendo apresentado ao Executivo o troféu que foi adquirido para oferecer à respetiva Comissão.-----



----- Deu também conhecimento da realização de uma prova de orientação terrestre, colocando placas em vários pontos da Amadora, com código QR Code, sendo a Junta de Freguesia a indicar esses pontos de interesse na Freguesia. Para ajudar contactou o Vogal da Assembleia de Freguesia, Professor João Cravo, sendo ele um historiador e grande conhecedor da história e património da Freguesia, que lhe informou que tinha sido criada recentemente a Associação de Memórias da Amadora – AMA, ficando de lhe fazer chegar essa listagem de pontos históricos o mais breve possível.-----

----- 4 – **APRECIACÃO E VOTAÇÃO DAS ATAS Nº 20/2026 DE 29/JUN/2026 E Nº 21/2026 DE 6/JUL/2026** – Foi presente as atas referenciadas, tendo as mesmas sido aprovadas pelo Executivo por unanimidade dos presentes nas referidas reuniões.-----

----- 5 – **RATIFICAÇÃO DE ATESTADOS E CERTIDÕES** - Foi presente o documento referente aos atestados e certidões, emitidos durante o período de vinte e nove de junho a dez de julho de dois mil e vinte e seis, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade dos presentes.-----

----- 6 – **PROPOSTA Nº 126/2026 – DESENVOLVIMENTO E CRIAÇÃO DO NOVO WEBSITE INSTITUCIONAL DA JUNTA DE FREGUESIA DA VENTEIRA** - Foi presente a proposta número 126/2026, subscrita pelo Presidente, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Sobre esta proposta o Vogal João Vieira questionou quem iria ficar responsável pela gestão de conteúdos no site, tendo o Presidente informado que poderá ser duas situações, poderá ser a empresa ou então alguém dos serviços da Junta de Freguesia, num espaço de 24 horas. A tesoureira informou que atualmente o alojamento que a Junta tem do site é cerca de 900,00 €, anuais.-----

----- Tendo surgido algumas dúvidas e questões relativo aos orçamentos apresentados, irá ser realizada uma reunião com as duas empresas agora escolhidas, “Oxy Agency e Boconsulting” para obter mais esclarecimentos, sendo a referida proposta retirada para ser apresentada numa nova reunião de Executivo.-----

----- 7 – **PROPOSTA Nº 122/2026 – INVENTÁRIO DE TODOS OS BENS, DIREITOS E OBRIGAÇÕES PATRIMONIAIS** - Foi presente a proposta número 122/2026, subscrita pelo senhor Presidente, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Sobre esta proposta o Vogal João Vieira demonstrou surpresa sobre a mesma, porque há cerca de um mês / mês e meio, solicitou à coordenadora uma listagem de todo o inventário tendo a mesma lhe transmitido que não existia nenhum inventário, que não tinham. Solicitou então uma listagem do material existente no serviço de espaços verdes / limpeza pública, a nível da jardinagem, tendo a coordenadora solicitado essa listagem ao Encarregado Manuel Andrade e ao fim de meia hora já tinha essa listagem do material de jardinagem que lhe foi entregue. Agora relativamente a esta listagem do auto de abate agora apresentada, questiona quem é que decidiu que estes equipamentos estavam em condições para abater, quem é que avaliou o material, onde está esse material que está para abate e porque é que na listagem não tem os modelos dos equipamentos e anos de aquisição.-----

----- Para esclarecimentos por parte dos serviços sobre as questões colocadas pelo Vogal a proposta foi retirada para ser apresentada numa nova reunião de Executivo.-----

----- 8 – **PROPOSTA Nº 123/2026 – ABERTURA DE PROCEDIMENTO POR AJUSTE DIRETO PARA “SERVIÇOS DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO” – AJUSTE DIRETO Nº 9/2026** - Foi presente a proposta nº 123/2026, subscrita pelo senhor Presidente, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Sobre esta proposta o Vogal Hédio Martins questionou que deveria ser incluído no caderno de encargos o valor relativo ao seguro de responsabilidade civil, indicado pela Junta no valor de 50.000 €.-----

O Vogal João Vieira questionou qual era o motivo de serem apresentadas 3 tipologias de equipamento diferentes. Deveria ser solicitado o relatório de acordo com o caderno de encargos que se encontra em vigor. É da opinião que cada funcionário



deveria ter um “user”, mas poderia criar mais confusão a nível da necessidade de cada um em utilizar os respetivos equipamentos.-----

Depois de apreciada a proposta de abertura de procedimento por ajuste direto para “serviços de outsourcing de impressão, consultando a entidade “CILDOC”, sendo o prazo de entrega de proposta de três dias, a mesma foi aprovada por unanimidade dos presentes. Este procedimento irá ser colocado na plataforma ANOGOV, sem indicação de júri.-----

----- 9 – **PROPOSTA Nº 124/2026 – ABERTURA DE PROCEDIMENTO POR AJUSTE DIRETO PARA “AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE UM TERMINAL BIOMETRICO DE RECONHECIMENTO FACIAL DE ASSIDUIDADE” – AJUSTE DIRETO Nº 10/2026** - Foi presente a proposta nº 124/2026, subscrita pelo senhor Presidente, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de abertura de procedimento por ajuste direto para aquisição de serviços de um terminal biométrico de reconhecimento facial de assiduidade, consultando a entidade “DIMEP”, a mesma foi aprovada por unanimidade dos presentes.-----

----- 10 – **PROPOSTA Nº 125/2026 – PROCEDIMENTO DE CONSULTA PRÉVIA Nº 4/2026 – AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE APÓLICES DE SEGURO RAMO VIDA E NÃO VIDA – DECISÃO A CONTRATAR** - Foi presente a proposta nº 125/2026, subscrita pelo senhor Presidente e pela Tesoureira, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de abertura de procedimento por consulta prévia para formação de contrato de aquisição de serviços de apólices de seguro de ramo de vida e não vida, com convite a *Generali Seguros, S.A; Fidelidade, S.A; CA Seguros, S.A e Açoreana, S.A.*, a mesma foi aprovada por unanimidade dos presentes.-----

----- 11 - **OUTRAS DELIBERAÇÕES** – Foi presente a informação da Técnica Dra. Anabela Mota, relativo ao programa Férias Séniores da Freguesia, programa de 5 dias uteis, de 5 a 9 de Outubro num circuito programado pela região do Alentejo, sendo o programa assegurado pela empresa Roxo Pragmático unipessoal, Lda., com serviço de tudo incluído, estando contemplado transporte de autocarro com motorista e um monitor, durante a viagem e nas atividades e deslocações, seguro de acidentes pessoais, todas as atividades e circuitos previstos no programa, alojamento completo e as refeições de almoço, jantar com bebidas incluídas. Para além do monitor o grupo de participantes terá também como acompanhante a funcionária da Junta de Freguesia Sandra Robalo, que ficará alojada com o grupo. O valor por cada participante será de 457,50 €, com desconto do financiamento da Junta no valor de 40,00 € por cada participante, em quarto duplo. Caso pretendam um quarto individual acresce o suplemento no valor de 110,00 €.-----

----- Depois de analisada esta proposta, foi deliberado pelo Executivo aprovar a comparticipação da Freguesia na realização das referidas férias seniores.-----

----- Nos termos do número três, do art.º 57º da Lei nº 75/2013 de 12/9, o Executivo da Freguesia de Venteira deliberou aprovar em minuta, as deliberações mais importantes da presente ata.-----

----- 12 - **ENCERRAMENTO** – Pelas vinte e duas horas e quinze minutos, o Presidente encerrou a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que vai ser assinada pelo Presidente e por mim, Paula Cristina Neto, Assistente Técnico, que a secretariei.-----

----- PRESIDENTE, João Pica –

---- ASSISTENTE TÉCNICO, Paula Cristina Neto –

