



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'A.', 'Gr.', and a large signature.

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 13 DE AGOSTO DE 2025

----- ATA N.º 26/2025 -----

----- Aos treze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, no gabinete de reuniões da Sede da Junta de Freguesia de Venteira, reuniu o Executivo da Freguesia de Venteira, em sessão ordinária, presidida pela Senhora Presidente, Carla Sofia Pereira Andrade Neves, e com a presença dos Vogais, Senhores, João Manuel da Guarda Ribeiro, Nuno Jorge Queiroz Correia, Carla Sofia Dias Rosado Jorge, Anabela Santos Sousa Ramalho Caeiro e Rui Manuel Neves Conde. -----

----- A Vogal Maria de Lourdes Pereira Lobo Nóbrega não esteve presente na reunião por motivos pessoais. -----

----- 1 - **ABERTURA** – Pelas dezoito horas e trinta minutos, a Presidente, declarou aberta a sessão. -----

----- 2 - **ORDEM DO DIA** - Foi presente a Ordem de Trabalhos, com os assuntos a discutir na reunião, documento que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. -----

----- 3 - **INFORMAÇÕES** – A senhora Presidente informou que a Vogal Maria de Lourdes Pereira Lobo Nóbrega, enviou um email a informar que não estaria presente na reunião. -----

----- Deu também conhecimento de que foi recebido um elogio de uma freguesa à equipa da sede em especial à da Dra. Inês Prazeres. -----

----- A Senhora Presidente informou acerca do Despacho de 30/06/2025, relativo à reorganização interna da Ação Social. O referido despacho determina que a Dra. Inês Prazeres ficará responsável pelo serviço de Ação Social / Intervenção Comunitária da Junta de Freguesia a partir de 1 de julho de 2025. Foi dado conhecimento da reorganização à Dra. Anabela Mota e enviado um email à Câmara Municipal da Amadora, solicitando que todos os emails e assuntos passem a ser enviados com conhecimento da Dra. Inês Prazeres, inclusive aqueles que anteriormente seriam dirigidos à Dra. Anabela Mota. -----

----- A Senhora Presidente informou que foi com a Vogal Carla Jorge às Casas do Lagos para ver com estava a correr a empreitada com a Magoflor e que só nessa altura teve conhecimentos da realização de uma feira a inaugurar a 19 e a terminar a 21 de setembro. -----

----- Deu também conhecimento que recebemos um pedido de uma utente da Dra. Anabela Mota para mudar de Técnica. Foi autorizado que passasse a ser acompanhada pela Dra. Inês Prazeres. -----

----- O Senhor Tesoureiro informou que a realização da feira das Casas do Lago resultou de um pedido do Senhor Presidente da Comissão de Moradores das Casas do Lago. Após diversos contactos e insistência do mesmo, o Senhor Tesoureiro, que nessa altura exercia funções de Presidente em exercício, em conjunto com a Senhora Vogal Carla Jorge, decidiu submeter à reunião do Executivo a aprovação da realização da referida feira. -----

----- O Senhor Tesoureiro solicitou informações sobre o ponto de situação do processo disciplinar instaurado a uma funcionária. -----

----- A Senhora Presidente explicou que a colaboradora responsável pelo processo entrou de baixa e foi mãe. -----

----- O Senhor Tesoureiro questionou o ponto de situação da frota da Freguesia, referindo-se à lavadora que esteve estacionada em frente à oficina durante um período prolongado. Informou que, após ter sido totalmente desmontada, a lavadora teve de ser transportada para o estaleiro, uma vez que a oficina não conseguiu efetuar a reparação. Salientou que a lavadora continua por reparar, bem como a varredora, que permanece parada no estaleiro, sublinhando que estas máquinas são indispensáveis para o funcionamento da Freguesia. -----

----- O Senhor Tesoureiro questionou ainda quem autorizou o encaminhamento da lavadora para aquela oficina e quem autorizou a sua desmontagem. Acrescentou que a carrinha de 9 lugares se encontrava estacionada em frente à oficina, em local de proibição de estacionamento. -----

----- O Senhor Secretário informou que, relativamente à lavadora, como é do conhecimento de todos, a mesma foi encaminhada para o estaleiro da Junta de Freguesia para ser reparada pela empresa responsável pela reparação. Foi ainda informado que, após deslocação da empresa ao local, verificou-se que não é possível efetuar a reparação nas instalações da Junta de Freguesia, encontrando-se a lavadora a aguardar indicações da empresa para o transporte até às instalações da empresa reparadora. -----

----- Relativamente à autorização para que a lavadora fosse inicialmente encaminhada para a oficina, onde foi desmontada, informou que tal ocorreu por iniciativa dos serviços aquando do transporte em reboque, não tendo sido dada qualquer ordem para a desmontagem da viatura, mas apenas para que fosse elaborado um orçamento de reparação. -----

----- No que diz respeito à varredora, informou que a mesma se encontra no estaleiro a aguardar revisão por parte da empresa contratada. Aproveitou para esclarecer que existe uma orientação aos serviços para que as viaturas de limpeza, sempre que avariadas ou a aguardar revisão, sejam, numa fase inicial, encaminhadas para o estaleiro da Junta de Freguesia. -----

---- Quanto à carrinha de 9 lugares, informou que estava a aguardar a reparação do ar condicionado, mas que irá solicitar aos serviços que a carrinha seja colocada no estacionamento da Junta, uma vez que não é aceitável que se encontre estacionada em locais proibidos. -----

---- O Senhor Secretário informou ainda que ontem decorreu a reunião com os clubes para definição dos horários da próxima época. Referiu que existe uma grande procura para utilização do Pavilhão José Caeiro, tendo sido solicitada a sua utilização por sete entidades. Apresentou o mapa resultante da reunião com os clubes, que será aprovado na presente reunião. -----

----- Deu também conhecimento de que a época desportiva 2025/2026 terá início a 8 de setembro, devido à realização de um torneio de cubo mágico no dia 6 de setembro. -----

----- **4 – APRECIACÃO E VOTAÇÃO DAS ATAS N.º 19/2024 DE 12/JUN/2024, N.º 20/2024 DE 26/JUN/2024, N.º 21/2024 DE 10/JUL/2024, N.º 22 DE 25/JUL/2024, N.º 23/2024 DE 31/JUL/2024, N.º 24/2024 DE 14/AGO/2024 E N.º 25/2024 DE 28/AGO/2024** - Foram presentes as atas referenciadas, tendo as mesmas sido aprovadas pelo Executivo por maioria.-----

----- **5 – RATIFICAÇÃO DE ATESTADOS E CERTIDÕES** - Foi presente o documento referente aos atestados e certidões, emitidos durante o período de 30 julho a 11 de agosto de dois mil e vinte e cinco, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-----

----- **6 – PROPOSTA N.º 99/2025 - RATIFICAÇÃO DE ORDENS DE PAGAMENTO** – Foi presente a proposta número 99/2025, subscrita pelo Tesoureiro, referente às ordens de pagamento, emitidas durante o período de 30 de julho a 11 de agosto de dois mil e vinte e cinco, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-----

----- **7 – PROPOSTA N.º 100/2025 – 4.ª MODIFICAÇÃO AO PPI E 10.ª MODIFICAÇÃO AO PPA E AO ORÇAMENTO/2025** - Foi presente a proposta número 100/2025, subscrita pelo Tesoureiro, referente às modificações ao PPI e ao PPA. Depois de analisadas, o Executivo deliberou por unanimidade, a quarta modificação ao Plano Plurianual de Investimento, à décima modificação ao Plano Plurianual de Ações e Orçamento de dois mil e vinte e cinco.

----- **8 – PROPOSTA N.º 101/2025 – SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL – APOIOS ECONÓMICOS EVENTUAIS** - Foi presente a proposta número 101/2025, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois



de apreciada a proposta relativa aos eventuais apoios económicos do Serviço de Ação Social, a mesma foi um apoio foi retificado e aprovado por unanimidade.

----- 9 - **PONTO Nº 7 - PROPOSTA Nº 102/2025 – PROCEDIMENTO DE CONSULTA PRÉVIA Nº 3/2025 – AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO EVENTO “SETEMBRO EM FESTA” NA FREGUESIA DE VENTEIRA – ADJUDICAÇÃO E FORMALIDADES SUBSEQUENTES** - Foi presente a

proposta número 102/2025, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de adjudicação e o relatório final do procedimento por consulta prévia para aquisição de serviços de organização e divulgação do evento “Setembro em Festa”, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 10 - **OUTRAS DELIBERAÇÕES** – Foi deliberado oferecer a cada participante do 4.º Encontro de Ética, que irá ser realizado pela Junta de Freguesia em parceria com o NBA, nos dias 27 e 28 de setembro, durante o torneio de basquetebol, um saco/mochila da Freguesia contendo 1 (uma) barrita, 1 (uma) peça de fruta e 2 (duas) águas.-----

----- Foi deliberado pelo Executivo apoiar em 150,00 € (cento e cinquenta euros) o clube NBA para aquisição dos troféus do torneio a realizar-se no âmbito do 4.º Encontro de Ética da Freguesia de Venteira.-----

----- Foi deliberado pelo executivo a aprovação do mapa de utilização do pavilhão para a próxima época desportiva 2025/2026. -----

----- Nos termos do número três, do art.º 57º da Lei nº 75/2013 de 12/9, o Executivo da Freguesia de Venteira deliberou aprovar em minuta, as deliberações mais importantes da presente ata.-----

----- 11 - **ENCERRAMENTO** – Pelas vinte horas e quarenta e seis minutos, a Presidente, encerrou a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que vai ser assinada por todos os Membros presentes e por mim, Isabel Araújo, Assistente Técnico, que a secretariei.-----

----- PRESIDENTE, Carla Neves –

----- SECRETÁRIO, João Ribeiro –

----- TESOUREIRO, Nuno Correia –

----- VOGAL, Carla Jorge –

----- VOGAL, Anabela Caeiro –

----- VOGAL, Rui Conde –

----- ASSISTENTE TÉCNICO, Isabel Araújo –