



ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA REALIZADA EM 28 DE FEVEREIRO DE 2018

----- ATA N.º 5/2018 -----

----- Aos vinte e oito dias do mês de Fevereiro do ano de dois mil e dezoito, no gabinete de reuniões da Sede da Junta de Freguesia da Venteira, reuniu o Executivo da Freguesia da Venteira, em sessão ordinária e pública, presidida pela Senhora Presidente, Carla Sofia Pereira Andrade Neves, com a presença dos Vogais, Senhores, Susana Paula Mendes Pereira Basílio, Carla Sofia Dias Rosado Jorge, Nuno Jorge Queiroz Correia, João Fernando Ferreira Lourenço e Flávio Gonçalves..-----

----- A Vogal Anabela Santos Sousa Ramalho Caeiro, não esteve presente na reunião, por hoje ser o seu aniversário.-----

----- 1 - **ABERTURA** – Pelas dezanove horas e quinze minutos, a Presidente declarou aberta a sessão.-----

----- 2 - **ORDEM DO DIA** - Foi presente a Ordem de Trabalhos, com os assuntos a discutir na reunião, documento que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante.-----

----- 3 – **INFORMAÇÕES** – A Tesoureira deu conhecimento de duas informações enviadas pela Localgest relativamente ao Descongelamento de carreiras v2 – Alteração de posicionamento remuneratório para a carreira de Assistente Operacional e Descongelamento de carreiras v3 – Alteração do posicionamento remuneratório – vínculo a termo resolutivo, de acordo com a DGAEP. Relativamente à v2 – os trabalhadores integrados na carreira de assistente operacional que auferiram pela retribuição mínima mensal garantida (RMMG), ao perfazerem o número de pontos para alteração obrigatória de posicionamento remuneratório, deverão ser posicionados na remuneração que garanta o impulso mínimo de 28€ face à remuneração que auferiam (RMMG), ou seja, a quarta posição remuneratória. Com base nisso, deverá ser feita a actualização da remuneração base e processamento de retroactivos com efeitos a 1 de janeiro de 2018, para a carreira de assistente operacional. Relativamente à v3 – os trabalhadores com vínculo de emprego público a termo resolutivo não podem alterar o posicionamento remuneratório. Nestas situações não se opera uma efectiva integração em carreiras, atendendo ao carácter temporário do exercício das respectivas funções, pelo que não pode haver lugar a alteração do posicionamento remuneratório ao abrigo do disposto nos artigos 156º a 158º da LTFP, os quais se aplicam, apenas, aos trabalhadores com vínculo de emprego publico constituído por tempo indeterminado.-----

----- A Tesoureira informou que vão ser feitas actualizações à Tabela Geral de Taxas da Freguesia, a formula de calculo para actualização serão feitas de acordo com o valor hora dos funcionários. Não serão ainda actualizadas as taxas referentes aos caniões, do Mercado e do Pavilhão. As do Pavilhão só serão actualizadas após as obras que irão ser feitas pela CMA.-----

----- Relativamente às obras no Pavilhão, a Tesoureira solicitou à Presidente que fosse questionada a CMA, para quando estão previstas as referidas obras.-----

----- A Tesoureira informou que terá que ser agendada uma sessão extraordinária da Assembleia de Freguesia para autorização prévia pela Assembleia de Freguesia da assunção do compromisso plurianual para os anos económicos de 2018 e 2019, relativamente ao procedimento de concurso publico para aquisição de serviços de limpeza pública.-----

A Tesoureira informou que irá ser “trabalhada” a prestação de contas para aprovação na Ass. Freguesia em Abril e durante os meses de Abril e Maio irá “trabalar” na reformulação das taxas da Freguesia para serem aprovadas na Ass. Freguesia em Junho.-----

----- A Presidente informou que recebeu um contato do Vereador Agostinho Marques a transmitir-lhe que tinha



João Lourenço
Nuno Correia SEB. *João*

sido decidido pela CMA, que a Feira da Páscoa e a Feira do Natal que se realizam no Parque Delfim Guimarães seriam da responsabilidade da Junta de Freguesia, a Feira de Setembro seria da responsabilidade da CMA. A Presidente estranhou esta decisão da CMA, uma vez que a Junta de Freguesia, não tinha sido questionada sobre esta matéria, informando ainda que o plano e orçamento da Junta não contemplam estas feiras. A Junta de Freguesia não sabe quanto é que a CMA paga à TrásEventos para a realização destas Feiras.-----

----- Após contato pelo Diretor de Departamento, Dr. Luís Vargas, a CMA vai assumir a realização da Feira da Páscoa nos mesmos moldes dos anos anteriores, visto que a Junta de Freguesia não foi questionada sobre ser responsável pela realização desta Feira. A Presidente informou que amanhã irá ter uma reunião com a Dra. Vanda Santos e Dr. Pedro Simões da CMA e a empresa TrásEventos, para articulação da realização da Feira da Páscoa, sendo organizada pela Junta de Freguesia com o apoio da CMA, conforme foi feito no ano anterior.--

----- Relativamente à organização da Feira do Natal, a Presidente informou que irá solicitar uma reunião com a Sra. Presidente da CMA e caso pretendam que seja a Junta de Freguesia a organizar essa feira, que seja descentralizada verba pela CMA, para poder ser feita a respectiva feira.-----

----- O Vogal Nuno Correia informou que teve uma reunião com a empresa Lisboa E-Nova, Agência de Energia e Ambiente de Lisboa, para apresentação do projeto de eficiência energética. O projeto apresentado consiste inicialmente a ser aplicado nas escolas do 1º ciclo, estando a EB1/JI Vasco Martins Rebolo, do Agrupamento de Escolas Pioneiros da Aviação Portuguesa, presentemente a participar neste projeto, denominado "Projeto Escola + Eficiente – Eficiência Energética da Escola à Comunidade. O envolvimento da Junta de Freguesia neste projeto, será de promover poupanças em edifícios de serviços de pequena dimensão, beneficiando os equipamentos das Juntas de Freguesia envolvidas.-----

----- Foi decidido pelo Executivo, aderir a este projeto. O equipamento onde irá ser aplicado o projeto é a Sede da Junta de Freguesia da Venteira, sita na Rua 1º de Maio, 39 A. De futuro, o Vogal que irá acompanhar este projeto, será o Vogal João Lourenço e a Coordenadora Técnica, Sónia Lourenço.-----

----- 4 - **RATIFICAÇÃO DE ATESTADOS E CERTIDÕES** - Foi presente o documento referente aos atestados e certidões, emitidos durante o período de 12 a 23 de Fevereiro de 2018, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-----

----- 5 - **PROPOSTA Nº 21/2018 - RATIFICAÇÃO DE ORDENS DE PAGAMENTO** – Foi presente a proposta nº 21/2018, subscrita pela Tesoureira, Susana Basílio, referente às ordens de pagamento, emitidas durante o período de 12 a 23 de Fevereiro de 2018, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-----

----- 6 - **PROPOSTA Nº 22/2018 – AUTOS DE ABATE 30/2018 A 44/2018** - Foi presente a proposta nº 22/2018, subscrita pela Presidente, Carla Neves, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada, a proposta relativa aos autos de abate dos bens moveis, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 7 - **PROPOSTA Nº 23/2018 – PROPOSTA DE ATIVIDADE – CORRIDA SEMPRE MULHER** – Foi apresentada a proposta nº 23/2018, subscrita pela Vogal Anabela Caeiro, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de analisada a proposta de a Junta de Freguesia se aliar à causa de angariação de fundos para a Associação Portuguesa de Apoio à Mulher com Cancro da Mama, recebendo inscrições para a corrida / caminhada Sempre Mulher, em Lisboa, a realizar dia 15 de Abril, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 8 - **PROPOSTA Nº 24/2018 – CONSTITUIÇÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO - SIADAP** - Foi presente a proposta nº 24/2018, subscrita pela Presidente, Carla Neves, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada, a proposta de aprovar a constituição da comissão de avaliação – SIADAP, que

será formada pela Presidente Carla Neves, a Vogal Anabela Caeiro e a Coordenadora Técnica, Sónia Lourenço, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 9 – **OUTRAS DELIBERAÇÕES** – Foi aprovado por unanimidade, o pedido de licença sem vencimento pelo período de um ano, à trabalhadora Sandra Maria Figueiredo, com efeitos a 3 de Março de 2018.-----

----- Devido ao falecimento do concessionário da Loja nº 9 do Mercado da Venteira, Sr. José Paulo Ferreira da Silva, tendo o seu filho recepcionado o ofício do pagamento das prestações em atraso das taxas de ocupação da referida loja desde Agosto de 2017 até ½ mês de Janeiro de 2018, foi solicitado o referido pagamento em prestações. Perante esta situação, foi decidido pelo Executivo que sejam pagas apenas as taxas de ocupação da loja, sem a penalização de 50% no valor em falta. O valor em dívida será de 850,08€, referente aos meses de Agosto a Dezembro de 2017 e ½ mês de janeiro, que deverá ser pago faseadamente, em 3 vezes, o valor de 283,36 €. Será ainda solicitado a entrega da chave da referida loja.-----

----- Foi ratificado o pedido de parecer emitido, relativo à eventual restrição do horário de funcionamento do estabelecimento “Cantinho da Olga”, sito na Praceta Pedro Ivo, nº 16 A, tendo sido emitido parecer favorável, pois deve ser preservada a tranquilidade e descanso dos cidadãos residentes na área.-----

----- Foi indeferido o pedido de colocação de publicidade / divulgação na Revista Programa da Festa do Avante 2018.-----


----- Nos termos do nº 3, do art. 57º da Lei nº 75/2013 de 12/9, o Executivo da Freguesia da Venteira deliberou aprovar em minuta, as deliberações mais importantes da presente acta.-----

----- 10 - **ENCERRAMENTO** – Pelas vinte horas e cinquenta minutos, a Presidente encerrou a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que vai ser assinada por todos os Membros presentes e por mim, Paula Cristina Neto, Assistente Técnico, que a secretariei.-----

----- PRESIDENTE, Carla Neves – 

----- TESOUREIRA – Susana Basílio – 

----- SECRETÁRIA, Carla Jorge – 

----- VOGAL, Nuno Correia – 

----- VOGAL, João Lourenço – 

----- VOGAL, Flávio Gonçalves – 

----- ASSISTENTE TÉCNICO, Paula Cristina Neto – 