

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 13 DE NOVEMBRO DE 2024

ATA N.º 34/2024

----- Aos treze dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, no gabinete de reuniões da Sede da Junta de Freguesia de Venteira, reuniu o Executivo da Freguesia de Venteira, em sessão ordinária, presidida pela Senhora Presidente, Carla Sofia Pereira Andrade Neves, e com a presença dos Vogais, Senhores, João Manuel da Guarda Ribeiro, Nuno Jorge Queiroz Correia, Carla Sofia Dias Rosado Jorge e Liliana Maria Camacho Geraldo. -----

----- A Vogal Anabela Santos Sousa Ramalho Caeiro não esteve presente na reunião por motivos pessoais.-----

----- O Vogal Daniel Rafael Muaxhiava Mendes não esteve presente na reunião e não justificou a sua ausência.--

----- 1 - **ABERTURA** – Pelas dezoito horas e quarenta e cinco minutos, a Presidente declarou aberta a sessão.--

----- 2 - **ORDEM DO DIA** - Foi presente a Ordem de Trabalhos, com os assuntos a discutir na reunião, documento que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante.-----

----- 3 – **INFORMAÇÕES** – A Presidente Carla Neves deu conhecimento do convite da Câmara Municipal da Amadora para estar presente na Gala do Desporto da Amadora, a realizar-se no dia 19 de novembro, no Cine-Teatro D. João V. Informou ainda que, em representação da Junta de Freguesia, estará presente o Tesoureiro Nuno Correia.-----

----- O Tesoureiro Nuno Correia deu conhecimento do valor relativo à transferência de verbas da Câmara Municipal, referente ao mês de novembro.-----

----- Informou igualmente que será agendada a reunião com os partidos, ao abrigo do Estatuto do Direito de Oposição, para o dia 27 de novembro.-----

----- A Vogal Carla Jorge informou que já foi recebido o espaço verde do Largo Dr. Dário Gandra Nunes, após a conclusão da respetiva intervenção.-----

----- Informou também que, no dia 8 de novembro, decorreu com grande sucesso a atividade do Magusto e que, no dia 10 de novembro, a viagem a Marvão decorreu igualmente de forma muito positiva.-----

----- A Presidente Carla Neves deu conhecimento de que o CUTLA estará presente no dia 6 de janeiro, pelas 11h30, na Sede da Junta de Freguesia, para cantar “As Janeiras”. Para esse efeito, deverá ser adquirido bolo-rei e vinho do Porto.-----

----- Deu ainda conhecimento do email enviado à Sra. Cristina Pereira, relativo a uma situação ocorrida com a Segurança Social, informando que a mesma já se encontra resolvida.-----

----- O Vogal João Ribeiro questionou se a reparação da carrinha Fiat Ducato, afeta ao serviço de transporte consultas, já se encontra resolvida e se houve alguma resposta da oficina responsável.-----

----- Informou também que foi elaborado pelos serviços um relatório sobre as várias anomalias existentes nos veículos da Junta de Freguesia.-----

----- Deu ainda conhecimento de que a carrinha Fiat Ducato, que se encontra na oficina há vários meses, irá ser retirada. Referiu que foi apresentado um orçamento manuscrito, tendo sido solicitado um novo orçamento formalizado, o qual ainda não foi remetido.-----

----- Informou igualmente que a candidatura à Bandeira da Ética do IPDJ pode agora ser submetida.-----

----- Deu conhecimento de que reuniu com o treinador de judo do Judo Clube de Lisboa, no sentido de trazer a modalidade para a Venteira; contudo, não será possível avançar com o projeto devido à indisponibilidade de horários no Pavilhão. Caso o Clube manifeste interesse, foi formulado convite para a realização, na Venteira, do 1.º Encontro de Judo da Freguesia.-----

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Handwritten signature in blue ink.

----- A Presidente informou ainda que, relativamente à funcionária Fátima Martins, que habitualmente assegura a limpeza no Pavilhão, poderá regressar às suas funções assim que o equipamento reabrir.-----

----- Quando tal ocorrer, a funcionária Teresa Batista, da limpeza pública, passará a assegurar a zona anteriormente atribuída à Fátima Martins.-----

----- O Tesoureiro Nuno Correia informou que, no Orçamento de 2024, estava prevista a aquisição de uma carrinha para recolha de monos, a qual ainda não foi concretizada. Solicitou igualmente que, sempre que sejam efetuadas cabimentações, lhe seja devidamente comunicado, uma vez que não teve conhecimento prévio dos assuntos apresentados na presente reunião.-----

----- Reforçou ainda que a disponibilidade financeira do orçamento da Junta deve passar sempre pelo Tesoureiro.-----

----- O Vogal João Ribeiro deu conhecimento de um documento apresentado pelo funcionário Igor, relativo a uma ocorrência com o autocarro no dia 8 de novembro, encontrando-se o Executivo a aguardar a reclamação da parte queixosa.-----

----- Deu ainda conhecimento de que o projeto "3x3 MiniBasket nas Escolas" está a ser desenvolvido em parceria pela Junta de Freguesia da Venteira, pela Junta de Freguesia da Mina de Água e pelo Núcleo de Basquetebol da Amadora (NBA).-----

----- 4 – **APRECIACÃO E VOTAÇÃO DAS ATAS Nº 6/2024 de 14/FEV/2024, Nº 7/2024 de 28/FEV/2024, Nº 8/2024 de 10/MAR/2024, Nº 9/2024 de 13/MAR/2024, Nº 10/2024 de 18/MAR/2024 e Nº 11/2024 de 3/ABRIL/2024** – Foram presentes as atas referenciadas, tendo as mesmas sido aprovadas pelo Executivo por unanimidade dos presentes nas referidas reuniões.-----

----- 5 - **RATIFICAÇÃO DE ATESTADOS E CERTIDÕES** - Foi presente o documento referente aos atestados e certidões, emitidos durante o período de vinte e nove de outubro de dois mil e vinte quatro e onze de novembro, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-----

----- 6 – **PROPOSTA Nº 112/2024 - RATIFICAÇÃO DE ORDENS DE PAGAMENTO** – Foi presente a proposta número 112/2024, subscrita pelo Tesoureiro, Nuno Correia, referente às ordens de pagamento, emitidas durante o período de vinte e nove de outubro de dois mil e vinte quatro e onze de novembro, tendo o Executivo deliberado a sua ratificação por unanimidade.-----

----- 7 – **PROPOSTA Nº 113/2024 – SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL – APOIOS ECONOMICOS EVENTUAIS** - Foi presente a proposta número 113/2024, subscrita pela senhora Presidente, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de apoio económico a nível da ação social no que diz respeito ao pagamento de duas cauções, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 8 – **PROPOSTA Nº 114/2024 – 5ª MODIFICAÇÃO AO PPI, 8ª MODIFICAÇÃO A PPA e 7ª MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO/2024** – Foi presente a proposta número 114/2024, subscrita pelo Tesoureiro, Nuno Correia, relativa à 5ª Modificação ao PPI, 8ª Modificação ao PPA e a 7ª Modificação ao Orçamento/2024, tendo o Executivo deliberado a sua aprovação por unanimidade.-----

----- 9 – **PROPOSTA Nº 115/2024 – PROCEDIMENTO DE CONSULTA PRÉVIA Nº 4/2024 – AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO EVENTO "MERCADO DE NATAL" NA FREGUESIA DE VENTEIRA – ADJUDICAÇÃO** - Foi presente a proposta número 115/2024, subscrita pela Presidente Carla Neves, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de adjudicação do procedimento para aquisição de serviços de organização e divulgação do evento "Mercado de Natal", à "Euphoric Flash", a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

----- 10 – **PROPOSTA Nº 116/2024 – VENTEIRA VISITA VILA NOVA DE GAIA – 14 E 15 DEZEMBRO** - Foi presente a proposta número 116/2024, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de

apreciada a proposta de realizar uma visita com a população a Vila Nova de Gaia, nos dias 14 e 15 de dezembro, a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

---- 11 – **PROPOSTA Nº 117/2024 – ABERTURA DE PROCEDIMENTO POR AJUSTE DIRETO GERAL PARA “AQUISIÇÃO DE CARTÕES CONTINENTE - CARTÕES DÁ” – PARA BENS DE 1ª NECESSIDADE – AJUSTE DIRETO Nº 13/2024** - Foi presente a proposta número 117/2024, subscrita pela Presidente Carla

Neves, que se anexa à presente ata, dela fazendo parte integrante. Depois de apreciada a proposta de abertura de procedimento por ajuste direto para aquisição de cartões (CARTÕES DÁ) efetuando o convite ao Continente Hipermercados, S.A., a mesma foi aprovada por unanimidade.-----

---- 12 – **OUTRAS DELIBERAÇÕES** – Foi autorizada a realização de uma iniciativa lúdica com os participantes das atividades do Programa Ama Sénior Viva+, destinada a assinalar a época natalícia, a ter lugar no Auditório Eng.º Jorge Barroso.-----

---- Será, contudo, solicitado aos serviços a alteração da data, uma vez que não é possível realizar a atividade no dia 12 de dezembro.-----

---- Relativamente à informação subscrita pelo Assistente Técnico Alexandre Antunes, referente ao pedido do Agrupamento de Escolas Almeida Garrett para utilização do autocarro, com o objetivo de transportar oito participantes, e considerando que, nos termos do Regulamento de Utilização de Viaturas da Junta de Freguesia, art.º 11.º, n.º 1, alínea a), é estipulado que a ocupação mínima necessária para utilização do autocarro é de 50% da sua capacidade total (44 lugares), foi deliberado pelo Executivo que o referido Agrupamento deverá utilizar a carrinha de nove lugares, afeta ao serviço de transporte de utentes a consultas, não se justificando a utilização do autocarro.-----

---- Ficou igualmente deliberado que não será cobrado qualquer valor pelo serviço de transporte.-----

---- Foi autorizada a cedência do Auditório no dia 23 de novembro, ao Condomínio do Largo Carlos Paredes, n.º 4, sendo cobradas as respetivas taxas de ocupação.-----

---- Foi aprovada por unanimidade a ficha de cabimentação referente à animação no Trio Elétrico (Natal na Venteira), atividade que se realizará nas diversas escolas EB1/JI da Freguesia da Venteira, no dia 17 de dezembro.-----

---- Foi igualmente aprovada por unanimidade a realização da Feira de Natal nas Casas do Lago, entre os dias 19 e 22 de dezembro.-----

---- A Presidente Carla Neves deu conhecimento do email da Coordenadora Técnica, anteriormente nomeada como instrutora do processo de averiguações (deliberação tomada na reunião anterior do Executivo), a solicitar a nomeação de novo instrutor.-----

---- Foi aceite pelo Executivo a proposta apresentada pela Coordenadora, tendo sido designada como instrutora do processo a Técnica Superior Catarina Prates e como secretária do processo a Assistente Técnica Mafalda Rodrigues.-----

---- Relativamente à Corrida de S. Silvestre da Amadora, foi deliberado adquirir 400 unidades de conjuntos de jogos (ludo, xadrez e damas, em caixa de madeira), com a respetiva personalização.-----

---- Foi ainda aprovada a parceria com a Câmara Municipal da Amadora, tendo sido aceite a proposta de patrocínio de categoria “Parceiro Institucional” da CCSA 24, no valor de 3.900,00 € + IVA, que inclui a presença da marca da Freguesia em diferentes suportes de comunicação (digitais e físicos), bem como a disponibilização de 20 códigos de inscrição para a prova.-----

---- Neste valor estará incluída a ativação da Meta Volante – Venteira, localizada na subida dos Comandos.-----

---- Foi igualmente deliberado que os prémios a atribuir aos dois vencedores da Meta Volante – Venteira serão dois cartões Dá, com os seguintes valores: (1.º lugar: 150,00 €, 2.º lugar: 100,00 €).-----

---- Nos termos do n.º 3 do art.º 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, o Executivo da Freguesia de Venteira deliberou aprovar em minuta as deliberações mais importantes da presente ata. -----

---- 13 - **ENCERRAMENTO** – Pelas vinte e uma horas e quarenta e um minutos, a Presidente encerrou a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que vai ser assinada por todos os Membros presentes e por mim, Paula Cristina Neto, Assistente Técnico, que a secretariei.-----

---- PRESIDENTE, Carla Neves –

---- SECRETÁRIO, João Ribeiro –

---- TESOUREIRO, Nuno Correia –

---- VOGAL, Carla Jorge –

---- VOGAL, Liliana Geraldo –

---- ASSISTENTE TÉCNICO, Paula Cristina Neto –